

АСРМ

СИЛЛАБУС

«Финансы для нефинансистов»



Данный курс развивает умение читать финансовые отчеты, планировать работу компании на долгосрочный период или эффективно управлять денежными потоками. Изучаются основные финансовые понятия и термины, развивается умение ориентироваться в отчетах и составлять мнение о состоянии компании, исходя из ее финансовых показателей.

После изучения курса специалист будет знать и уметь:

- определение, что именно называется финансами и финансовыми отношениями, и почему нефинансовому менеджеру нужно знать, откуда берутся деньги
- что такое финансовый цикл предприятия и как сделать его эффективным, максимально уменьшив кассовые разрывы
- правильно считать все расходы, связанные с разными бизнес-процессами, и сотрудничать с разными отделами
- как коммуницировать с бухгалтерским отделом и достигать нужных целей в налогообложении любого контракта
- как принимать участие в формировании финансового плана и распределении денежных средств с учетом потребностей отдела
- что такое отчетность предприятия, и как ежедневные действия специалиста нефинансового направления влияют на ее показатели
- читать финансовую картину предприятия и делать правильные выводы

Навыки	Основные темы	Формат контроля
<p>Понять сущность финансов и научиться различать финансовые и нефинансовые отношения</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Сущность и основные задачи хозяйственной деятельности ● Понятие имущества предприятия, капитала и стадии его оборота ● Результаты работы финансовой системы и ее отражение в финансовой отчетности 	<p>Практическая задача</p>
<p>Освоить элементы системы бухгалтерского учета и научиться идентифицировать зоны ответственности за конкретные элементы имущества и обязательств предприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Бухгалтерский учет как инструмент управления предприятием ● Актив, пассив и обязательства как основные элементы баланса ● Доходы и расходы предприятия ● Виды деятельности предприятия и определение финансового результата 	<p>Практическая задача</p>
<p>Научиться правильно составлять документы по хозяйственным операциям и коммуницировать с другими отделами в части составления документооборота</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Группы документов в хозяйственной деятельности и требования к их оформлению ● Почему важны первичные документы и как их шифруют бухгалтеры ● Учетная политика в организации документооборота предприятия: как выбрать концептуальную основу учета 	<p>Практическая задача</p>

<p>Осознать необходимость использования сбалансированной системы показателей в планировании работы отдела и участия в финансовом обеспечении</p> <p>Освоить принципы и механизмы тарифообразования и влияния деятельности отдела на расчет цены</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Цена услуг: сущность, структура и виды • Калькулирование себестоимости услуг и виды расходов • Подготовка и соблюдение бюджетов 	<p>Практическая задача</p>
<p>Освоить понятие “безубыточность” и научиться рассчитывать ее уровень</p> <p>безубыточность в количественном и стоимостном выражении</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Понятие рентабельности и влияние на формирование цены • Практическое применение формулы безубыточности • Исчисление необходимого объема предоставления услуг для обеспечения доходности • Особенности постановки задач по реализации услуг перед структурными подразделениями 	<p>Практическая задача</p>
<p>Понять и применять механизм признания доходов и формирования финансовых результатов</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Решение парадокса: прибыль есть – денег нет или деньги доступны в компании, а деятельность убыточна • Сопоставление доходов и расходов. Виды финансового результата • Финансовый результат и порядок уплаты налога на прибыль 	<p>Практическая задача</p>

<p>Освоить перечень основных показателей, характеризующих финансовое состояние и финансовые результаты работы предприятия</p> <p>Научиться порядку расчета каждого из показателей основных групп характеристики финансового состояния</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Чтение финансовой отчетности: как понять баланс и Отчет о финансовых результатах ● Платежеспособность и финансовая устойчивость: как рассчитать ● Оцениваем деловую активность: о чем говорят обороты имущества предприятия ● Определяем рентабельность 	<p>Практическая задача</p>
<p>Понять назначение интегрированной отчетности и научиться готовить по результатам деятельности структурного подразделения свою часть для включения в Примечания финансовой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Финансовая отчетность и нефинансовые показатели ● Отчет об управлении: какие показатели требуют внимания и почему ● Обнародование финансовой отчетности 	<p>Практическая задача</p>

Academy of certified professional managers 2021



+44 (0) 744 1906313
info@acpmglobal.com